

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်သံရုံး၊ ကူဝိတ်မြို့

မြန်မာသံရုံး၊ ကူဝိတ်မြို့သည် မြန်မာနိုင်ငံသားများအတွက် အောက်ဖော်ပြပါ ကောင်စစ်ရေးရာ ကိစ္စရပ်များကို ဆောင်ရွက်ပေးလျက် ရှိပါသည် -

- (က) နိုင်ငံကူးလက်မှတ်သက်တမ်းတိုးပေးခြင်း၊
- (ခ) နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ်လဲလှယ်ပေးခြင်း၊
- (ဂ) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် (C of I) သက်တမ်းတိုး ပေးခြင်း၊
- (ဃ) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် (C of I)ထုတ်ပေးခြင်း၊
- (င) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ ထောက်ခံပေးခြင်း
- (စ) ထောက်ခံစာများထုတ်ပေးခြင်း
- (ဆ) အခြားကိစ္စရပ်များ
- (ဇ) သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများသို့ ရည်ညွှန်းပေးပို့ရသည့် ကိစ္စရပ်များ

(က) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် သက်တမ်းတိုးပေးခြင်း

(၁) ဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်သူများလျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) သက်တမ်းတိုးပုံစံ လျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာ (၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့မတိုင်မီကာလများအတွက်)
- (၄) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၅) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၆) သက်တမ်းတိုးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(၂) ကျောင်းသားများလျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) သက်တမ်းတိုးပုံစံ လျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) သက်ဆိုင်ရာကျောင်းမှ ကျောင်းသားဖြစ်ကြောင်း ထောက်ခံစာမူရင်း (ကျောင်းတက်မည့်ကာလကို ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။)
- (၄) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၅) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၆) သက်တမ်းတိုးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(၃) မှီခိုသူများလျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) သက်တမ်းတိုးပုံစံ လျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) မှီခိုသူ၏ ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာမူရင်း (၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့မှတိုင်စီကာလများအတွက်)
- (၄) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၅) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၆) သက်တမ်းတိုးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(၄) နိုင်ငံခြားသားခင်ပွန်းမှီခိုသူများလျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) သက်တမ်းတိုးပုံစံ လျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) အပြန်လေယာဉ်စရိတ်ပေးသွင်းထားသော ပြေစာမူရင်း (ကူဝိတ်ဒီနာ ၂၀၀/-)
- (၄) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၅) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၆) သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံအစိုးရမှ ထုတ်ပေးထားသော မိသားစုစာရင်း
- (၇) လက်ထပ်စာချုပ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၈) ခင်ပွန်း၏ နိုင်ငံသားမှတ်ပုံတင်
- (၉) သက်တမ်းတိုးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(ခ) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် အသစ်လဲလှယ်ထုတ်ပေးခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) သက်တမ်းတိုးပုံစံ လျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာမူရင်း (၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့မှတိုင်စီကာလများအတွက်)
- (၄) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၅) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၆) (၃) ရက်ကြာပါမည် (ကူဝိတ်ဒီနာအတွင်း)
- (၇) စာအုပ်အသစ်ထုတ်ပေးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

မှတ်ချက်။ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်သက်တမ်း (၁၀)နှစ် ပြည့်ခြင်းနှင့် စာရွက်အနည်းငယ်သာ ကျန်သောကိစ္စရပ်များအတွက် မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်ကိုင်ဆောင်သူများနှင့် ၎င်းတို့၏ မှီခိုသူများ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ် လျှောက်ထားနိုင်ပါသည်။

(ဂ) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်သက်တမ်းတိုးခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ (၂) ဦးလက်မှတ်ရေးထိုးတင်ပြသည့် လျှောက်လွှာ
- (၂) မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာမူရင်း
- (၃) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၄) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၅) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၆) စာအုပ်အသစ်ထုတ်ပေးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(ဃ) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်အသစ်ထုတ်ပေးခြင်း

ကလေးများအတွက် မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ်လျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ (၂) ဦးလက်မှတ်ရေးထိုးတင်ပြသည့် လျှောက်လွှာ
- (၂) မိဘ/အုပ်ထိန်းသူ၏ ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာမူရင်း
- (၃) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၄) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၅) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၆) စာအုပ်အသစ်ထုတ်ပေးကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးထိန်းသိမ်းမှုစခန်းများတွင် ထိန်းသိမ်းခံနေရသူများလျှောက်ထားခြင်း

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၄) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၅) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်ကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(င) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ထောက်ခံချက်များ

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) တံဆိပ်ခေါင်းကပ်ထားသော ထောက်ခံချက် ရယူလိုသည့် စာရွက်စာတမ်း
- (၂) သက်သေအဖြစ် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူ နှစ်ဦး
- (၃) သက်သေအဖြစ် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများ၏ အချက်အလက်များ (နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အမှတ်၊ နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကဒ်အမှတ်၊ လိပ်စာ)
- (၄) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်မည့်သူကိုယ်တိုင် သံရုံးသို့လာရောက်ရန် (နိုင်ငံကူး လက်မှတ် ယူဆောင်လာရန်)
- (၅) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲသည့် General Power/ Special Power နှင့် နိုင်ငံကူး လက်မှတ် မိတ္တူများ
- (၆) ဆောင်ရွက်ခ ကူဝိတ် ဒီနာ ၆/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)

(စ) ထောက်ခံစာထုတ်ပေးခြင်း

မွေးစာရင်း၊ လက်ထပ်စာချုပ်၊ ဘွဲ့၊ ဒီကရီ၊ ဒီပလိုမာ၊ ယာဉ်မောင်းလိုင်စင်၊ ပြစ်မှုကင်းရှင်းကြောင်း ရဲစခန်းထောက်ခံစာ စသည့် စာရွက်စာတမ်းများ ထောက်ခံချက်ရယူလိုပါလျှင် ယင်းစာရွက်စာတမ်းများကို ဦးစွာ မြန်မာနိုင်ငံရှိ နိုင်ငံခြားရေးဌာနများက ထောက်ခံဘာသာပြန်ပြီး၊ ယင်း နိုင်ငံခြားထောက်ခံချက်ပေါ်တွင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ နိုင်ငံခြားရေးဝန်ကြီးဌာန (နေပြည်တော်/ရန်ကုန်) မှ ထောက်ခံပေးထားသော (သက်တမ်း ၆-လ အတွင်းရှိသည့်) စာရွက်စာတမ်းများကိုသာ သံရုံးမှ ထပ်ဆင့်ထောက်ခံပေးနိုင်ပါသည်။

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) ထောက်ခံချက်ထုတ်ပေးပါရန် ကိုယ်တိုင်ရေးလျှောက်လွှာ
- (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၃) ထောက်ခံစာလိုသည့် နိုင်ငံခြားရေးဝန်ကြီးဌာန မိတ္တူ
- (၄) ဆောင်ရွက်ခ ကူဝိတ် ဒီနာ ၆/- (ငွေသား)

(ဆ) အခြားကိစ္စရပ်များ

ပထမဦးဆုံးဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်သူများအတွက်
(တွက်ချက်ပုံနမူနာကို Website ၌ ဖော်ပြထားပါသည်။)

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) အခြေခံလစာဖော်ပြထားသည့် ကုမ္ပဏီမှစာ (မူရင်း) နှင့် မိတ္တူ
- (၂) လျှောက်လွှာ
- (၃) ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်)
- (၄) ခါတ်ပုံ (၁) ပုံ (ပူးတွဲပေးရန်)
- (၅) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ

ဒုတိယအကြိမ်နှင့် နောက်ပိုင်းဝင်ငွေခွန်ပေးဆောင်သူများအတွက်
(တွက်ချက်ပုံနမူနာကို Website ၌ ဖော်ပြထားပါသည်။)

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) နောက်ဆုံးအကြိမ်အခွန်ထမ်းဆောင်ထားသည့် ပြေစာမူရင်းနှင့် မိတ္တူ
- (၂) လျှောက်လွှာ
- (၃) ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်)
- (၄) ခါတ်ပုံ (၁) ပုံ (ပူးတွဲပေးရန်)
- (၅) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ

[မှတ်ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်ကိုင်ဆောင်၍ ပြည်ပ၌ အလုပ်လုပ်နေသူ အားလုံးသည် (ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ခြင်းမှကင်းလွတ်ခွင့်ပြုသည့် ၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့မတိုင်မီကာလများအတွက်) သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် (ဧပြီ ၁ ရက်နေ့မှ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ) အလိုက် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်သို့ ဝင်ငွေခွန် ထမ်းဆောင်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ နှစ်လွန် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်များအတွက် ဒဏ်ကြေးငွေ ပေးဆောင်ရပါမည်။]

Notification of Tax exemption

According to the Notification No. 157 / 2011 dated 21 December 2011 of the Union Government of the Union Republic of Myanmar, the Union Government has exempted Myanmar citizens living abroad from paying their income tax in foreign currency out of their total income earned under the title of the salary of foreign currency according to Income Tax Law Section 5 Sub section (h) and **this notification is effective as of 1st January 2012.**

Tax exemption will be effective starting from 1st January 2012 according to the above-mentioned notification. The following will be done in accordance with the existing law and regulations.

- (a) Tax calculation is made with the original rate in **10% of income for the period before 19 August 2011.**
- (b) According to the Notification No. 157 / 2011 dated 21 December 2011 of the Union Government of the Union Republic of Myanmar, **tax calculation from 19 August 2011 to 31 December 2011 is made in 2% of income.**
- (c) For tax payers who paid their income tax in advance up to 31 December 2011 for 2011-2012 financial years, such matters are not inclusive as the laws and regulations are not effective with back date.

Calculation for Income Tax

For applicants, income tax must be paid up to December 2011 as the Union Government has exempted Myanmar citizens living abroad from paying their income tax in foreign currency out of their total income starting from 1st January 2012. So taxation will be uniformity among tax payers.

Therefore, it is stated that request with various reasons to reduce income tax and to cut period of tax payment will not be responded.

Before 19 August 2011, tax calculation is made with the original rate in 10% of income.

According to the Notification No. 157 / 2011 dated 21 December 2011 of the Union Government of the Union Republic of Myanmar, tax calculation from 19 August 2011 to 31 December 2011 is made as follows;

According to the Notification, tax calculation is made with the original rate in 10% of income from 1st August 2011 to 18th August 2011 and in 2% of income from 19th August 2011 to 31st August 2011.

ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ရန် တွက်ချက်နည်း နမူနာ

မြန်မာနိုင်ငံစတင်ထွက်ခွာလာသည့်နေ့ မှ 18 AUG 2011 အထိ (_____ လ)
လစာ AED _____ x _____ လ x ၁၀ % (ပုံသေ) = AED _____

19 AUG 2011 မှ DEC 2011 အထိ (4½ လ) (အခွန် % လျှော့သတ်မှတ်ကာလ)
လစာ AED _____ x (4½ လ) လ x ၂ % (ပုံသေ) = AED _____

ဒဏ်ကြေး ၁ % (ပုံသေ)

မြန်မာနိုင်ငံစတင်ထွက်ခွာလာသည့်နေ့ မှ 2011 March အထိ (_____ လ)

လစာ AED _____ x _____ လ x ၁ % = AED 5 _____

ဝင်ငွေခွန်နှင့် ဒဏ်ကြေးစုစုပေါင်း: AED _____

Exchange Rate (1AED = 0.078 KD) (ဘာရိန်း 1BD=0.78KD ၊ အိုမန် 1OMR=0.75KD၊
ကာတာ1QR=0.079KD၊ စသည်ဖြင့် နိုင်ငံအလိုက် Exchange Rate များပြောင်းလဲမှု
ရှိနိုင်ပါသည်။)

AED _____ x 0.078 KD(Exchange Rate) KD _____/-
(အနီးစပ်ဆုံး: KD = _____/-)

Kuwaiti Dinar ဖြင့် ဝင်ငွေခွန် ကျသင့်ငွေ KD _____

မြန်မာသံရုံး / ပြည်တွင်းအခွန်များ ဦးစီးဌာနတို့၌ ယခင်ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ဖူးသူများသည်
အောက်ပါစာရွက်စာတမ်းများ ပူးတွဲတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်-

(၁) ယခင်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည့် ဝင်ငွေခွန် ပြေစာ/ထောက်ခံချက် မူရင်း/မိတ္တူ။

(ဝင်ငွေခွန်ထမ်းဆောင်ခြင်း ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုသည့် ၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့ မတိုင်မီကာလများအတွက်
ထမ်းဆောင်ပြီးသည့် ပြေစာ/ထောက်ခံချက် ကို ရည်ညွှန်းပါသည်။)

- (၂) လျှောက်လွှာ
- (၃) ကိုယ်ရေးရာဇဝင်
- (၄) ဓါတ်ပုံတစ်ပုံ
- (၅) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မူရင်းနှင့် မိတ္တူ။

[မှတ်ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်ကိုင်ဆောင်၍ ပြည်ပ၌ အလုပ်လုပ်နေသူအားလုံးသည်
၁-၁-၂၀၁၂ ရက်နေ့မတိုင်မီကာလများအတွက် သက်ဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် (ဧပြီ ၁ ရက်နေ့မှ
မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ) နှစ်အလိုက် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်သို့ ဝင်ငွေခွန်
ထမ်းဆောင်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ နှစ်လွန် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်များအတွက် ဒဏ်ကြေးငွေ
ပေးဆောင်ရပါမည်။]

နိုင်ငံကူးလက်မှတ် ပျောက်ဆုံး/ ပျက်စီးခြင်းများအတွက်

လိုအပ်ချက်များ

- (၁) ပျောက်ဆုံး/ပျက်စီးရသည့် အကြောင်းရင်းကို ဖော်ပြထားသည့် လျှောက်လွှာ
- (၂) ရဲစခန်းထောက်ခံချက် (ပျောက်ဆုံးခြင်းအတွက်သာ)
- (၃) နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မိတ္တူ
- (၄) ဝင်ငွေခွန်အကျေပေးဆောင်ထားသော ပြေစာမူရင်း
- (၅) သက်ဆိုင်ရာပုံစံများ + ကိုယ်ရေးရာဇဝင် (ခါတ်ပုံကပ်ရန်) Passport Renewal Form + CV Form + Myanmar Citizenship Form + Bio Data Form + Photo CD/DVD/USB
- (၆) ခါတ်ပုံ (၃) ပုံ + jpeg. Soft Copy CD (ပူးတွဲပေးရန်) Three photographs (350 x 450 pixels JPEG format) and Soft Copy of CD/DVD/USB
- (၇) နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ်ကြေး ကူဝိတ်ဒီနာ ၉/- + (စာပို့ခ၊ ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခ)
- (၈) ပျောက်ဆုံး/ပျက်စီးသည့်အတွက် သတ်မှတ်ဒဏ်ကြေး
- (၉) မြန်မာနိုင်ငံရှိ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်ထုတ်ပေးရေးအဖွဲ့သို့ ရည်ညွှန်းပေးပို့ရန် လိုအပ်ပြီး ခွင့်ပြုပါက နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အသစ်ထုတ်ပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။
- (၉) သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနများသို့ ရည်ညွှန်းပေးပို့ရန် လိုအပ်သည့်ကိစ္စရပ်များ**
 - (၁) မွေးဖွားသည့်ကလေးအား မိခင်၏ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အတွင်း ထည့်သွင်းခြင်း
 - (၂) နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အဆင့်အတန်း ပြောင်းလဲခြင်း
 - (၃) ကလေးအား မိခင်၏ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်မှ ခွဲထုတ်၍ မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ် ကိုင်ဆောင်ခွင့်လျှောက်ထားခြင်းကိစ္စ
 - (၄) မည်သူမည်ဝါဖြစ်ကြောင်း သက်သေခံလက်မှတ်ကိုင်ဆောင်ထားသည့် ကလေးအား မိခင်၏ နိုင်ငံကူးလက်မှတ်အတွင်း ပြန်လည်ထည့်သွင်းခြင်း
 - (၅) သင်္ဘောသားအဖြစ်မှ ကုန်းပေါ်တွင် အလုပ်လုပ်ကိုင်သူအဖြစ် ပြောင်းလဲခွင့် လျှောက်ထားခြင်း

အထက်ဖော်ပြပါကိစ္စများမှာ မြန်မာနိုင်ငံရှိ သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများသို့ ရည်ညွှန်းပေးပို့ ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံရပါသဖြင့် ကြိုတင်လျှောက်ထားကြရန် ဖြစ်ပါသည်။

အထူးသတိပေးချက်

၁။ ကူဝိတ်နိုင်ငံ၌ အလုပ်လုပ်ကိုင်နေထိုင်ကြသော မြန်မာနိုင်ငံသားများသည် မိမိတို့နိုင်ငံကူးလက်မှတ်များ သက်တမ်းတိုးပြီးတိုင်း၊ အသစ်လဲလှယ်ပြီးတိုင်း၊ နေရပ်လိပ်စာပြောင်းလဲတိုင်း ကူဝိတ်နိုင်ငံ၊ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးဌာနသို့ မပျက်မကွက်သွားရောက်သတင်းပို့ကြရန်၊ ပျက်ကွက်ပါက ၎င်းတို့ သတ်မှတ်သည့် ဒဏ်ကြေးပေးဆောင်ရမည်ဖြစ်ကြောင်းနှင့် ကူဝိတ်နိုင်ငံ၌ နေထိုင်ခွင့်သက်တမ်းတိုးရန် လျှောက်ထားချိန်၌ မိမိနိုင်ငံကူးလက်မှတ်၌ ကျန်ရှိနေသည့် သက်တမ်းကာလနှင့်ညီမျှသည့် ကာလကိုသာ နေထိုင်ခွင့် သက်တမ်းတိုးပေးမည်ဖြစ်သည်ဟု သိရှိရပါကြောင်း၊ သတိပြုဆောင်ရွက်ကြပါရန် အသိပေးနှိုးဆော်အပ်ပါသည်။

၂။ မိမိနိုင်ငံကူးလက်မှတ်၌ သက်တမ်း (၆) လသာ ကျန်ရှိတော့ချိန်၌ ဗီဇာလျှောက်ထားရေး၊ လေယာဉ်လက်မှတ်ဝယ်ယူရေး၊ နေထိုင်ခွင့် သက်တမ်းတိုးရေးတို့အတွက် အခက်အခဲရှိနိုင်ပါသဖြင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် သက်တမ်းတိုးရေး / အသစ်ထုတ်ယူရေးအတွက် အချိန်မီ ဆောင်ရွက်ကြပါရန် အကြံပြုအပ်ပါသည်။

၃။ ပြည်ပ၌နေထိုင်အလုပ်လုပ်ကိုင်သူ မှန်သမျှသည် မိမိအလုပ်အကိုင်နှင့် ပတ်သက်သော စာချုပ်၊ အထောက်အထား စာရွက်စာတမ်းများအား မိတ္တူဆောင်ယူထားကြပါရန်နှင့် မိမိထံမှ အခကြေးငွေ ရယူပြီး၊ မြန်မာနိုင်ငံမှ စေလွှတ်လိုက်သည့် ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ရှင်အမည်၊ လိပ်စာ၊ ဖုန်း၊ လက်ကိုင်ဖုန်း၊ လက်ရှိကာလ၌ အလုပ်လုပ်ကိုင်နေသည့် ပြည်ပရှိ ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ရှင် နှင့် HR Manager တို့၏ အမည်များ၊ လိပ်စာ၊ ဖုန်း၊ လက်ကိုင်ဖုန်း များအား မှတ်သားရယူထားပါရန်နှင့် မြန်မာသံရုံးသို့ ဆက်သွယ်ရာ၌ မှန်ကန်ပြည့်စုံစွာ တင်ပြကြပါရန် တိုက်တွန်းအပ်ပါသည်။ ။